

COMUNE DI BOCA

(Provincia di Novara)

REGOLAMENTO per il TRATTAMENTO dei DATI SENSIBILI

(in attuazione dei commi 2 e 3 dell'art. 20 e dal comma 1, lett. a) dell'art. 181, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196)

Art. 1 Definizioni

1. Ai fini del presente regolamento si intendono:

- a) per dato personale, qualsiasi informazione riguardante una persona fisica o giuridica, acquisita dall'ente o esso conferita dall'interessato in relazione allo svolgimento di attività istituzionali e trattata secondo quanto previsto dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- b) per dato sensibile, ogni informazione di natura sensibile o attinente a provvedimenti giudiziari, qualificata e individuata con riferimento a quanto previsto dall'art. 4, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 196/2003;
- c) per tipi di dati, le categorie di dati, individuati sotto il profilo gestionale e operativo normalmente utilizzati per lo svolgimento dell'attività amministrativa e comunque riferibili al novero dei dati sensibili;
- d) per operazioni eseguibili, le differenti forme e soluzioni di trattamento realizzabili sulle tipologie di dati sensibili individuati dall'ente;
- e) per rilevanti finalità di interesse pubblico, le finalità, individuate dal D.Lgs. n. 196/2003, dalla legge o dal garante, connesse alle attività istituzionali dell'ente, che lo stesso svolge per realizzare interessi pubblici e soddisfare bisogni della comunità locale comportanti la possibilità di trattamento.

Art. 2 Oggetto e finalità

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di attuazione, nell'ambito del Comune di Boca della Provincia di Novara, delle disposizioni definite dall'art. 20, commi 2 e 3, e comma 1, lett. a) dell'art. 181, del D.Lgs. 196/2003.

2. Le disposizioni del presente regolamento garantiscono il trattamento di informazioni a carattere sensibile, acquisite dall'amministrazione o a essa rese, riguardanti persone fisiche o giuridiche, secondo criteri coerenti con la normativa in materia di tutela dei dati personali.

Art. 3 Attività che perseguono rilevanti finalità di interesse pubblico

1. Ai fini del presente regolamento si intendono per attività che perseguono rilevanti finalità di interesse pubblico tutte quelle svolte dal comune in relazione a funzioni e compiti a esso attribuiti, delegati o conferiti dalla normativa statale e regionale vigente, nonché quelle inerenti all'organizzazione dell'amministrazione e allo sviluppo dell'attività amministrativa, nei suoi vari profili.

2. Le attività che perseguono rilevanti finalità di interesse pubblico sono individuate, per il trattamento dei dati sensibili, dal D.Lgs. n. 196/2003 da altre leggi e dal Garante, in base a quanto previsto al Capo IV, Titolo IV dello stesso decreto.

Art. 4

Rapporti con il garante per la protezione dei dati personali per l'individuazione delle attività che perseguono rilevanti finalità di interesse pubblico non rapportabili al quadro normativo del D.Lgs. n. 135/99

1. Per favorire l'individuazione delle attività istituzionali non correlabili a rilevanti finalità di interesse pubblico date nel D.Lgs. n. 196/2003 e per consentire al Garante per la protezione dei dati personali di adottare specifici provvedimenti ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 196/2003, l'amministrazione:

- a) verifica la rilevanza delle attività istituzionali comportanti il trattamento di dati sensibili in relazione al buon andamento dell'attività amministrativa;
- b) verifica quali di queste attività non possono essere ricondotte al quadro di riferimento dettato dal suindicato decreto legislativo;
- c) individua e configura la rilevanza dell'interesse pubblico perseguito con la particolare attività istituzionale.

2. L'amministrazione comunica al Garante per la protezione dei dati personali le attività individuate per le quali non è determinata alla legge una corrispondente rilevante finalità di interesse pubblico.

3. Le modalità di comunicazione al garante degli elementi di cui al comma 2 del presente articolo sono definite dalla Giunta nelle disposizioni organizzative di cui all'art. 6.

Art. 5

Individuazione delle tipologie di dati e delle operazioni eseguibili per attività con rilevanti finalità di interesse pubblico individuate dalla legge o dal Garante

1. A fronte delle rilevanti finalità di interesse pubblico individuate dalla legge o dal Garante, in assenza della definizione delle tipologie di dati e delle operazioni eseguibili, per poter garantire il corretto svolgimento delle attività istituzionali il Comune provvede a determinare quali tipi di dati sensibili sono trattabili e quali forme di gestione su di essi possano essere realizzate.

2. Con propria deliberazione, la Giunta indica i tipi di dati sensibili correlabili alle rilevanti finalità di interesse pubblico date dalla legge o dal Garante e definisce le relative operazioni eseguibili.

3. Ai contenuti della deliberazione di cui al comma precedente è data massima diffusione presso le varie articolazioni organizzative dell'amministrazione e nelle relazioni della stessa con la comunità locale.

4. Per la diffusione dei contenuti della deliberazione di cui al comma 2 possono essere utilizzate soluzioni differenziate, ivi comprese quelle comportanti l'utilizzo delle reti telematiche e dei mezzi di comunicazione di massa.

5. L'aggiornamento del quadro di riferimento per le tipologie di dati sensibili assoggettabili a trattamento secondo le garanzie del D.Lgs. n. 196/2003 e per le operazioni su di essi eseguibili viene effettuato annualmente dalla Giunta, con proprio provvedimento avendo cura di compilare per ogni tipo di trattamento l'allegata scheda "A".

6. L'aggiornamento può aversi anche entro termini infrannuali, qualora innovazioni normative, tecnologiche o rilevanti trasformazioni gestionali rendano necessaria l'individuazione di nuove tipologie di dati o di operazioni eseguibili.

7. Nell'informativa resa ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 ai soggetti che conferiscono dati al Comune per lo svolgimento di un'attività istituzionale sono fornite tutte le indicazioni inerenti alla corrispondente rilevante finalità di interesse pubblico perseguita, i tipi di dati sensibili per i quali risulta necessario attivare un trattamento e le operazioni eseguibili sui medesimi dati.

Art. 6

Disposizioni organizzative

1. La Giunta adotta specifiche disposizioni organizzative per i vari settori dell'amministrazione, volte a regolamentare i profili operativi del trattamento di dati sensibili nel rispetto dei criteri dettati dal D.Lgs. n. 196/2003.

2. Le disposizioni organizzative di cui al comma 1 del presente articolo devono essere coerenti con i provvedimenti attuativi del richiamato decreto 196/2003 e devono essere adottate con particolare riguardo per:

- a) la corretta gestione del rapporto tra amministrazione e cittadini;
- b) la semplificazione delle modalità di trattamento dei dati personali;
- c) la definizione di adeguate garanzie per le operazioni inerenti ai dati sensibili.

Art. 7

Verifiche e controlli

1. I responsabili dei servizi provvedono, con propri atti, a dar corso alle disposizioni organizzative in materia di dati sensibili nelle articolazioni organizzative cui sono preposti, in accordo con quanto stabilito dal responsabile del trattamento.

2. I responsabili dei servizi presentano semestralmente alla Giunta rapporti specifici, riferiti alle strutture di competenza, in ordine all'applicazione della normativa in materia di dati sensibili discendente dal D.Lgs. n. 196/2003 e dal presente regolamento, nonché relazioni inerenti all'attuazione delle disposizioni organizzative adottate ai sensi del precedente art. 6, comma 1.

3. La Giunta presenta annualmente al Consiglio comunale i risultati delle verifiche sull'applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 e del presente regolamento in ordine alle principali problematiche per la gestione dei dati sensibili nell'ambito dell'amministrazione e con riferimento particolare allo svolgimento dell'attività amministrativa.

Art. 8

Disposizioni finali e transitorie

1. Le disposizioni organizzative di cui al precedente art. 6 sono adeguate in relazione allo sviluppo tecnologico e all'evoluzione del quadro normativo di riferimento in materia di trattamento dei dati sensibili.

Denominazione del trattamento

Personale – Gestione del rapporto di lavoro del personale impiegato a vario titolo presso il Comune

Fonte normativa

Codice Civile, L. n. 300/1970 , D.Lgs. n. 165/2001

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro dipendente di qualunque tipo, anche a tempo parziale o temporaneo e di altre forme di impiego che non comportano la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato:

Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)

- ☐ origine ☐ razziale ☐ etnica
- ☐ convinzioni ☐ religiose, ☐ filosofiche, ☐ d'altro genere
- ☒ convinzioni ☐ politiche, ☒ sindacali
- ☒ stato di salute: ☒ patologie attuali ☐ patologie pregresse ☐ terapie in corso ☐ anamnesi familiare
- ☐ vita sessuale
- ☐ dati genetici
- ☒ dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e) D.Lgs. 196/2003)

Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)

Trattamento "ordinario" dei dati

- ☒ Raccolta: ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi
- ☒ Elaborazione: ☒ in forma cartacea ☒ con modalità informatizzate
- ☐ Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge (specificare): _____

Particolari forme di elaborazione

- ☐ Interconnessione, raffronti, incroci di dati:
 - ☐ con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente :
 - ☐ con altri soggetti pubblici o privati :
- ☒ Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario: atti dovuti
- ☐ Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità ;
- ☐ Diffusione :

Denominazione del trattamento

Servizi Demografici/Anagrafe – gestione dell'anagrafe della popolazione residente e dell'anagrafe della popolazione residente all'estero (AIRE)

Fonte normativa

DPR 30 maggio 1989 n. 223 – DPR 6 settembre 1989 n. 323 e smi.

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Gestione schedari della popolazione

Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)

- ☒ origine ☒ razziale ☒ etnica
- ☐ convinzioni ☐ religiose, ☐ filosofiche, ☐ d'altro genere
- ☐ convinzioni ☐ politiche, ☐ sindacali
- ☐ stato di salute: ☐ patologie attuali ☐ patologie pregresse ☐ terapie in corso ☐ anamnesi familiare
- ☐ vita sessuale
- ☐ dati genetici
- ☒ dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e) D.Lgs. 196/2003)

Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)

Trattamento "ordinario" dei dati

- ☒ Raccolta: ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi
- ☒ Elaborazione: ☒ in forma cartacea ☒ con modalità informatizzate
- ☐ Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge (specificare): _____

Particolari forme di elaborazione

- ☒ Interconnessione, raffronti, incroci di dati:
 - ☒ con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente: Stato Civile, Elettorale e Leva
 - ☒ con altri soggetti pubblici o privati : Pubbliche Amministrazioni
- ☒ Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario : atti dovuti
- ☒ Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: Pubbliche Amministrazioni
- ☐ Diffusione (specificare ed indicare l'eventuale base normativa) _____

Denominazione del trattamento
Servizi Demografici/Stato Civile – attività di gestione dei registri di Stato Civile

Fonte normativa

DPR 3 novembre 2000 n. 396

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Gestione registri di Stato Civile

Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)

- ☒ origine ☒ razziale ☒ etnica
- ☒ convinzioni ☒ religiose, ☐ filosofiche, ☐ d'altro genere
- ☐ convinzioni ☐ politiche, ☐ sindacali
- ☒ stato di salute: ☒ patologie attuali ☒ patologie pregresse ☐ terapie in corso ☐ anamnesi familiari
- ☐ vita sessuale
- ☐ dati genetici
- ☐ dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e) D.Lgs. 196/2003)

Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)

Trattamento "ordinario" dei dati

- ☒ Raccolta: ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi
- ☒ Elaborazione: ☒ in forma cartacea ☒ con modalità informatizzate
- ☐ Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge (specificare): _____

Particolari forme di elaborazione

- ☒ Interconnessione, raffronti, incroci di dati:
 - ☒ con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente : Anagrafe - Elettorale
 - ☒ con altri soggetti pubblici o privati : Pubbliche Amministrazioni
- ☒ Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario: atti dovuti
- ☒ Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità : Pubbliche Amministrazioni
- ☐ Diffusione :

Denominazione del trattamento
Servizi Demografici/Elettorale – attività relativa all'elettorato attivo e passivo

Fonte normativa

T.U. 20 marzo 1967 n. 223 e smi.

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Gestione schedario elettorale

Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)

- ☐ origine ☐ razziale ☐ etnica
- ☐ convinzioni ☐ religiose, ☐ filosofiche, ☐ d'altro genere
- ☒ convinzioni ☒ politiche, ☐ sindacali
- ☐ stato di salute: ☐ patologie attuali ☐ patologie pregresse ☐ terapie in corso ☐ anamnesi familiari
- ☐ vita sessuale
- ☐ dati genetici
- ☒ dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e) D.Lgs. 196/2003)

Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)

Trattamento "ordinario" dei dati

- ☒ Raccolta: ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi
- ☒ Elaborazione: ☒ in forma cartacea ☒ con modalità informatizzate
- ☐ Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge (specificare): _____

Particolari forme di elaborazione

- ☒ Interconnessione, raffronti, incroci di dati:
 - ☒ con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente : Anagrafe – Stato Civile
 - ☒ con altri soggetti pubblici o privati : Pubbliche Amministrazioni
- ☒ Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario: atti dovuti
- ☒ Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità : Pubbliche Amministrazioni
- ☐ Diffusione :

Denominazione del trattamento

Servizi Demografici/Elettorale – attività relativa alla tenuta degli Albi degli scrutatori e dei presidenti di seggio

Fonte normativa

Leggi 8 marzo 1989 n. 95 e 21 marzo 1990 n. 53 e smi.

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Gestione Albi scrutatori e presidenti di seggio

Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)

- ☐ origine ☐ razziale ☐ etnica
- ☐ convinzioni ☐ religiose, ☐ filosofiche, ☐ d'altro genere
- ☐ convinzioni ☐ politiche, ☐ sindacali
- ☐ stato di salute: ☐ patologie attuali ☐ patologie pregresse ☐ terapie in corso ☐ anamnesi familiare
- ☐ vita sessuale
- ☐ dati genetici
- ☒ dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e) D.Lgs. 196/2003)

Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)

Trattamento "ordinario" dei dati

- ☒ Raccolta: ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi
- ☒ Elaborazione: ☐ in forma cartacea ☒ con modalità informatizzate
- ☐ Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge (specificare): _____

Particolari forme di elaborazione

- ☒ Interconnessione, raffronti, incroci di dati:
 - ☒ con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente : Anagrafe
 - ☒ con altri soggetti pubblici o privati : Pubbliche Amministrazioni
- ☒ Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario: atti dovuti
- ☒ Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità : Pubbliche Amministrazioni
- ☐ Diffusione :

Denominazione del trattamento

Servizi Demografici/Elettorale – attività relativa alla tenuta dell'elenco dei giudici popolari

Fonte normativa

Legge 10 aprile 1951 n.287 e smi.

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Gestione Albi Giudici popolari

Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)

- ☐ origine ☐ razziale ☐ etnica
- ☐ convinzioni ☐ religiose, ☐ filosofiche, ☐ d'altro genere
- ☐ convinzioni ☐ politiche, ☐ sindacali
- ☐ stato di salute: ☐ patologie attuali ☐ patologie pregresse ☐ terapie in corso ☐ anamnesi familiari
- ☐ vita sessuale
- ☐ dati genetici
- ☒ dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e) D.Lgs. 196/2003)

Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)

Trattamento "ordinario" dei dati

- ☒ Raccolta: ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi
- ☒ Elaborazione: ☒ in forma cartacea ☒ con modalità informatizzate
- ☐ Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge (specificare): _____

Particolari forme di elaborazione

- ☒ Interconnessione, raffronti, incroci di dati:
 - ☒ con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente : Anagrafe
 - ☒ con altri soggetti pubblici o privati : Pubbliche Amministrazioni
- ☒ Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario: atti dovuti
- ☒ Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità : Pubbliche Amministrazioni
- ☐ Diffusione :

Denominazione del trattamento

Servizi Demografici/Leva – Attività relativa alla tenuta delle liste di leva e dei registri matricolari

Fonte normativa

DPR 14 febbraio 1964 n. 237 e smi.

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Tenuta liste di leva e registri matricolari

Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)

- ☐ origine ☐ razziale ☐ etnica
- ☒ convinzioni ☐ religiose, ☐ filosofiche, ☒ d'altro genere
- ☐ convinzioni ☐ politiche, ☐ sindacali
- ☒ stato di salute: ☒ patologie attuali ☐ patologie pregresse ☐ terapie in corso ☐ anamnesi familiare
- ☐ vita sessuale
- ☐ dati genetici
- ☐ dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e) D.Lgs. 196/2003)

Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)

Trattamento "ordinario" dei dati

- ☒ Raccolta: ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi
- ☒ Elaborazione: ☒ in forma cartacea ☐ con modalità informatizzate
- ☐ Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge (specificare): _____

Particolari forme di elaborazione

- ☒ Interconnessione, raffronti, incroci di dati:
 - ☒ con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente : Anagrafe
 - ☒ con altri soggetti pubblici o privati : Pubbliche Amministrazioni
- ☒ Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario: atti dovuti
- ☒ Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità : Pubbliche Amministrazioni
- ☐ Diffusione :

Denominazione del trattamento

Servizi Sociali – Attività relativa alla valutazione dei requisiti necessari per la concessione di contributi, ricoveri in istituti convenzionati o soggiorno estivo

Fonte normativa

Legge 7 agosto 1990 n.241

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Concessioni di contributi

Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)

- ☐ origine ☐ razziale ☐ etnica
- ☐ convinzioni ☐ religiose, ☐ filosofiche, ☐ d'altro genere
- ☐ convinzioni ☐ politiche, ☐ sindacali
- ☒ stato di salute: ☒ patologie attuali ☒ patologie pregresse ☒ terapie in corso ☐ anamnesi familiare
- ☐ vita sessuale
- ☐ dati genetici
- ☐ dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e) D.Lgs. 196/2003)

Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)

Trattamento "ordinario" dei dati

- ☒ Raccolta: ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi
- ☒ Elaborazione: ☒ in forma cartacea ☐ con modalità informatizzate
- ☐ Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge (specificare): _____

Particolari forme di elaborazione

- ☒ Interconnessione, raffronti, incroci di dati:
 - ☒ con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente : Anagrafe
 - ☒ con altri soggetti pubblici o privati : Pubbliche Amministrazioni
- ☒ Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario: atti dovuti
- ☒ Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità : Pubbliche Amministrazioni
- ☐ Diffusione :

Denominazione del trattamento

Servizi Sociali – Attività relativa alla concessione di benefici economici (esenzione di carattere tributario)

Fonte normativa

Regolamento comunale

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Esenzione imposte

Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)

- ☐ origine ☐ razziale ☐ etnica
- ☒ convinzioni ☐ religiose, ☐ filosofiche, ☒ d'altro genere
- ☐ convinzioni ☐ politiche, ☐ sindacali
- ☐ stato di salute: ☐ patologie attuali ☐ patologie pregresse ☐ terapie in corso ☐ anamnesi familiare
- ☐ vita sessuale
- ☐ dati genetici
- ☐ dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e) D.Lgs. 196/2003)

Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)

Trattamento "ordinario" dei dati

- ☒ Raccolta: ☒ presso gli interessati ☐ presso terzi
- ☒ Elaborazione: ☒ in forma cartacea ☐ con modalità informatizzate
- ☐ Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge (specificare): _____

Particolari forme di elaborazione

- ☒ Interconnessione, raffronti, incroci di dati:
 - ☒ con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente : Anagrafe
 - ☒ con altri soggetti pubblici o privati : Pubbliche Amministrazioni
- ☒ Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario: atti dovuti
- ☒ Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità : Pubbliche Amministrazioni
- ☐ Diffusione :

Denominazione del trattamento
Polizia Municipale – attività relativa all'infortunistica stradale

Fonte normativa

D.lgs. 30 aprile 1992 n. 285 – Codice penale

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Rilevazione infortunistica stradale

Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)

- ☐ origine ☐ razziale ☐ etnica
- ☐ convinzioni ☐ religiose, ☐ filosofiche, ☐ d'altro genere
- ☐ convinzioni ☐ politiche, ☐ sindacali
- ☒ stato di salute: ☒ patologie attuali ☐ patologie pregresse ☐ terapie in corso ☐ anamnesi familiari
- ☐ vita sessuale
- ☐ dati genetici
- ☐ dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e) D.Lgs. 196/2003)

Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)

Trattamento "ordinario" dei dati

- ☐ Raccolta: ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi
- ☐ Elaborazione: ☒ in forma cartacea ☐ con modalità informatizzate
- ☐ Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge (specificare): _____

Particolari forme di elaborazione

- ☒ Interconnessione, raffronti, incroci di dati:
 - ☒ con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente : Anagrafe
 - ☒ con altri soggetti pubblici o privati : Pubbliche Amministrazioni
- ☒ Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario: atti dovuti
- ☒ Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità : Pubbliche Amministrazioni
- ☐ Diffusione :

Denominazione del trattamento
Polizia Municipale – gestione delle procedure sanzionatorie

Fonte normativa

Legge 24 novembre 1981 N. 689 e s.m.i. – D. lgs. 30 aprile 1992 n. 285 e s.m.i. - D. lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Sanzioni

Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)

- ☒ origine ☐ razziale ☐ etnica
- ☐ convinzioni ☐ religiose, ☐ filosofiche, ☐ d'altro genere
- ☐ convinzioni ☐ politiche, ☐ sindacali
- ☐ stato di salute: ☐ patologie attuali ☐ patologie pregresse ☐ terapie in corso ☐ anamnesi familiare
- ☐ vita sessuale
- ☐ dati genetici
- ☐ dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e) D.Lgs. 196/2003)

Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)

Trattamento "ordinario" dei dati

- ☒ Raccolta: ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi
- ☒ Elaborazione: ☒ in forma cartacea ☒ con modalità informatizzate
- ☐ Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge (specificare): _____

Particolari forme di elaborazione

- ☒ Interconnessione, raffronti, incroci di dati:
 - ☒ con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente : Anagrafe
 - ☒ con altri soggetti pubblici o privati : Pubbliche Amministrazioni
- ☒ Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario: atti dovuti
- ☒ Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità : Pubbliche Amministrazioni
- ☐ Diffusione :

Denominazione del trattamento
Polizia Municipale – attività di polizia annonaria, commerciale ed amministrativa

Fonte normativa

Legge 18 agosto 2000 n.248

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Attività di controllo

Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)

- ☐ origine ☐ razziale ☐ etnica
- ☐ convinzioni ☐ religiose, ☐ filosofiche, ☐ d'altro genere
- ☐ convinzioni ☐ politiche, ☐ sindacali
- ☐ stato di salute: ☐ patologie attuali ☐ patologie pregresse ☐ terapie in corso ☐ anamnesi familiare
- ☐ vita sessuale
- ☐ dati genetici
- ☒ dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e) D.Lgs. 196/2003)

Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)

Trattamento "ordinario" dei dati

- ☒ Raccolta: ☒ presso gli interessati ☐ presso terzi
- ☒ Elaborazione: ☒ in forma cartacea ☐ con modalità informatizzate
- ☐ Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge (specificare): _____

Particolari forme di elaborazione

- ☒ Interconnessione, raffronti, incroci di dati:
 - ☐ con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente : Anagrafe
 - ☒ con altri soggetti pubblici o privati : Pubbliche Amministrazioni
- ☒ Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario: atti dovuti
- ☒ Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità ; Pubbliche Amministrazioni
- ☐ Diffusione :

Denominazione del trattamento

Polizia Municipale – attività di vigilanza edilizia, in materia di ambiente e sanità, nonché di polizia mortuaria

Fonte normativa

DPR 6 giugno 2001 n. 380 – D. Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 – DPR 10 settembre 1990 n. 285

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)

- ☐ origine ☐ razziale ☐ etnica
- ☒ convinzioni ☒ religiose, ☐ filosofiche, ☐ d'altro genere
- ☐ convinzioni ☐ politiche, ☐ sindacali
- ☒ stato di salute: ☒ patologie attuali ☐ patologie pregresse ☐ terapie in corso ☐ anamnesi familiare
- ☐ vita sessuale
- ☐ dati genetici
- ☒ dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e) D.Lgs. 196/2003)

Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)

Trattamento "ordinario" dei dati

- ☒ Raccolta: ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi
- ☒ Elaborazione: ☒ in forma cartacea ☐ con modalità informatizzate
- ☐ Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge (specificare): _____

Particolari forme di elaborazione

- ☒ Interconnessione, raffronti, incroci di dati:
 - ☒ con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente : Anagrafe – Stato Civile
 - ☒ con altri soggetti pubblici o privati : Pubbliche Amministrazioni
- ☒ Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario: atti dovuti
- ☒ Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità : Pubbliche Amministrazioni
- ☐ Diffusione :

Denominazione del trattamento
Polizia Municipale – attività relativa al rilascio di permessi per invalidi

Fonte normativa

D.P.R. 16 dicembre 1992 n. 495 –Legge Regionale

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Rilascio contrassegno veicoli

Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)

- ☐ origine ☐ razziale ☐ etnica
- ☐ convinzioni ☐ religiose, ☐ filosofiche, ☐ d'altro genere
- ☐ convinzioni ☐ politiche, ☐ sindacali
- ☒ stato di salute: ☒ patologie attuali ☒ patologie pregresse ☐ terapie in corso ☐ anamnesi familiari
- ☐ vita sessuale
- ☐ dati genetici
- ☐ dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e) D.Lgs. 196/2003)

Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)

Trattamento "ordinario" dei dati

- ☒ Raccolta: ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi
- ☒ Elaborazione: ☒ in forma cartacea ☐ con modalità informatizzate
- ☐ Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge (specificare): _____

Particolari forme di elaborazione

- ☒ Interconnessione, raffronti, incroci di dati:
 - ☒ con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente : Anagrafe
 - ☒ con altri soggetti pubblici o privati : Pubbliche Amministrazioni
- ☒ Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario: atti dovuti
- ☒ Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità : Pubbliche Amministrazioni
- ☐ Diffusione :

Denominazione del trattamento

Rilascio licenze per il commercio, il pubblico esercizio, l'artigianato e la pubblica sicurezza

Fonte normativa

D.Lgs. del 31 marzo 1998 n. 114 – Legge del 25 agosto 1991 n. 287 e R.D. del 18 giugno 1931 n. 773
L.R del 8 agosto 1985 n. 443

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Rilascio licenze

Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)

- ☒ origine ☐ razziale ☐ etnica
- ☐ convinzioni ☐ religiose, ☐ filosofiche, ☐ d'altro genere
- ☐ convinzioni ☐ politiche, ☐ sindacali
- ☒ stato di salute: ☒ patologie attuali ☐ patologie pregresse ☐ terapie in corso ☐ anamnesi familiare
- ☐ vita sessuale
- ☐ dati genetici
- ☒ dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e) D.Lgs. 196/2003)

Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)

Trattamento "ordinario" dei dati

- ☒ Raccolta: ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi
- ☒ Elaborazione: ☒ in forma cartacea ☐ con modalità informatizzate
- ☐ Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge (specificare): _____

Particolari forme di elaborazione

- ☒ Interconnessione, raffronti, incroci di dati:
 - ☒ con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente : Anagrafe
 - ☒ con altri soggetti pubblici o privati : Pubbliche Amministrazioni
- ☒ Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario: atti dovuti
- ☒ Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità : Pubbliche Amministrazioni
- ☐ Diffusione :

COMUNE DI BOCA

(Provincia di Novara)

REGOLAMENTO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI

Il presente regolamento:

- 1) E' stato deliberato dalla Giunta Comunale nella seduta del 22.10.2005 con atto n. 97;
- 2) E' stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 31.10.2005 al 14.11.2005;
- 3) La deliberazione del Consiglio Comunale è divenuta esecutiva in data 31.10.2005 per decorrenza dei termini;
- 4) E' stato affisso all'Albo Pretorio comunale dal 31.10.2005 al 14.11.2005 per 15 giorni consecutivi con la contemporanea pubblicazione, allo stesso Albo Pretorio, ed in altri luoghi consueti, di apposito manifesto annunciante la detta affissione;

Dalla Residenza Municipale, li 15 NOV 2005

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Marucco dr. Giovanni)

