

**COMUNE DI BOCA  
PROVINCIA DI NOVARA**

**DETERMINAZIONE N. 1**

**DEL 17.12.2021**

**OGGETTO: DIMISSIONI VOLONTARIE E COLLOCAMENTO A RIPOSO  
DIPENDENTE SIG. ALBERTI ALFREDO - PENSIONE DI ANZIANITA'  
ANTICIPATA.**

L'anno DUEMILAVENTUNO il giorno DICEMBRE del mese di DICIASSETTE

**IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE**

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 06.08.2008 ;

Premesso che il dipendente Sig. Alberti Alfredo, in servizio di ruolo, operaio specializzato – Categoria B – progressione economica B4, ha presentato copia della domanda di pensione di anzianità anticipata inviata telematicamente all'INPS (protocollo INPS 5200.24.09.2021.0246670 del 24/09/2021), con decorrenza 01/04/2022 (ultimo giorno di servizio 31/03/2022) dichiarando di avere maturato tutti i diritti di poter avere il trattamento di quiescenza, ai sensi della normativa vigente;

Vista la normativa previdenziale vigente che prevede che il dipendente pubblico uomo che voglia accedere alla pensione anticipata deve essere in possesso, dal 1° gennaio 2018, di un'anzianità di servizio contributiva di anni 42 e mesi 10 oltre a tre mesi di finestra mobile, per un totale di 43 anni e 1 mese;

Accertato il possesso del prescritto requisito contributivo;

Ritenuto di accogliere l'istanza di collocamento a riposo nei termini richiesti e, conseguentemente, riconoscere al dipendente il diritto di cessare l'impiego in data 31/03/2022;

**DETERMINA**

1. Di prendere atto della domanda di pensione di anzianità anticipata inviata telematicamente all'INPS dal dipendente Sig. Alberti Alfredo, in servizio di ruolo, operaio specializzato – Categoria B – progressione economica B4, con decorrenza 01/04/2022 (ultimo giorno di servizio 31/03/2022);

2. Di disporre la trasmissione degli elaborati telematici relativi alla pratica di pensione in argomento all'INPS- gestione dipendenti pubblici per i provvedimenti di competenza;

**IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE F.F.**

F.to REGIS MILANO dott. Michele

---

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Lì, 18/11/2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE**

F.to REGIS MILANO dott. Michele

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna e per 15 giorni consecutivi.

Lì, 18/11/2023

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

F.to ANNICHINI Laura