

**COMUNE DI BOCA  
PROVINCIA DI NOVARA  
AREA ECONOMICO – FINANZIARIA E TRIBUTI**

**DETERMINAZIONE N. 22**

**DEL 02/12/2019**

**OGGETTO:** Acquisto carta per uffici.

L'anno DUEMILADICIANNOVE il giorno DUE del mese di DICEMBRE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visti i pareri sotto riportati;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;

Visto il Regolamento di Contabilità vigente;

Visti i decreti del Sindaco di nomina dei responsabili del servizio;

Considerato che si rende necessario provvedere all'acquisto di carta formato A4 per il fotocopiatore degli uffici;

Visto che il suddetto materiale è reperibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, (MEPA), che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze;

Visto che è stato creato l'ordine diretto di acquisto n. 5246199 in data 26/11/2019 con la Ditta Valsecchi Cancelleria SRL per una spesa di € 624,00 più IVA per la fornitura di n. 240 risme di carta formato A4 – 80 gr;

Dato atto che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta (DURC on-line);

Ritenuto l'ordine meritevole di approvazione;

**DETERMINA**

- 1) Di acquistare, tramite MEPA, dalla Ditta Valsecchi Cancelleria SRL di Milano n. 240 risme di carta formato A4 – 80 gr - per una spesa di E. 624,00 più IVA (ordine diretto di acquisto n. 5246199);

- 2) Di impegnare la somma di E. 761,28 I.V.A compresa all'intervento 1.03.01.02.000 Cap. 1043 del bilancio in corso;
- 3) Di liquidare la spese a presentazione di regolare fattura.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to ANNICHINI Laura

---

**PARERE**

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della determinazione in oggetto ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. n. 267/2000

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to ANNICHINI Laura

---

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Li, 04/02/2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to ANNICHINI Laura

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per 15 giorni consecutivi.

Lì, 04/02/2020

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

F.to ANNICHINI Laura