

COMUNE DI BOCA
PROVINCIA DI NOVARA

Spedita al Comitato di controllo
il Prot. n.

Delib. N. **19**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: REVISIONE ORDINARIA DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI PER APPROVAZIONE DEL RENDICONTO FINANZIARIO 2016 E CONSEGUENTE VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2017.

L'anno DUEMILADICIASSETTE addì TRENTA del mese di MARZO alle ore 10,00 convocata nei modi, nella solita sala del Municipio si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

Fatto l'appello nominale, risultano:

PURICELLI	Pierangelo	- Sindaco
SACCOMANNO	Patrizio Vito	- Vicesindaco
PEONIA	Ettore Alberto	- Assessore

Totali N.

Presente	Assente
x	
x	
	x
2	1

Assenti giustificati risultano i Signori: PEONIA Ettore Alberto

Assiste il Segretario Comunale Signor: MORNICO dott. Patrizio

Riconosciuto legale il numero degli Assessori intervenuti il Signor PURICELLI Pierangelo nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e invita la GIUNTA COMUNALE a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c 3 della Costituzione;
- ai sensi dell'art. 3 del sopra citato D. Lgs. 118/2011, le Amministrazioni pubbliche al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento...*omissis*... Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate;

VERIFICATO altresì quanto indicato al punto 9.1 dell'Allegato 2 del DPCM 28.12.2011 in merito alla gestione dei residui;

RILEVATO che nell'ambito delle operazioni necessarie alla formazione del rendiconto dell'esercizio 2016, il settore finanziario ha condotto un'approfondita analisi allo scopo di riallineare i valori degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa alla normativa di cui al D.Lgs. 118/2011, così di fornire una situazione aggiornata della consistenza della massa dei residui provenienti dalla gestione di competenza 2016 e dagli esercizi precedenti;

DATO ATTO che la revisione ordinaria dei residui consiste, principalmente nelle attività di eliminazione definitiva dei residui attivi e passivi per i quali non si è perfezionata l'obbligazione giuridica entro il 31.12.2016 o che rappresentano economie di entrata o di spesa ma altresì, in alcuni casi, nella reimputazione di somme all'esercizio 2017 e successivi per effetto della mancata esigibilità al 31.12.2016 delle stesse, inizialmente non prevista.

VISTI i seguenti prospetti predisposti dal servizio finanziario:

- elenco residui attivi – allegato A;
- elenco residui passivi – allegato B;
- elenco impegni reimputati nell'esercizio 2017 e seguenti – allegato C;
- elenco residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza – allegato D;

DATO ATTO che, a conclusione del processo di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi risultano, riepilogati in modo sintetico, i seguenti dati dettagliatamente riportati negli allegati sopra indicati:

1) Residui attivi riaccertati (allegato A)	E. 234.095,16
2) Minori Residui attivi (Allegato A)	E. 16.246,98
3) Residui Passivi riaccertati (Allegato B)	E. 302.798,66
4) Minori Residui passivi (Allegato B)	E. 1.752,61
5) Residui passivi reimputati parte corrente (Allegato C)	E. 1.100,00

DATO ATTO CHE:

in base ai principi contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e nel principio contabile di cui all'allegato 4.2, la procedura di riaccertamento ordinario dei residui si concretizza, oltre che nella individuazione dei residui attivi e passivi da cancellare e di quelli da reimputare o da destinare ad avanzo, nella necessaria e conseguente variazione al bilancio di previsione 2017 per adeguare le previsioni in entrata del F.P.V. per spese correnti che andranno a finanziare le somme in parte spese da reimputare.

DATO ATTO che, a seguito delle operazioni di riaccertamento ordinario dei residui e delle risultanze complessive al 31.12.2016 degli stanziamenti di bilancio di spesa delle somme del FPV, il totale del FPV iscritto in entrata al Bilancio di Previsione 2017 dovrà risultare il seguente:

FPV corrente : E. 1.100,00

FPV c/capitale: E. 0,00

RITENUTO, infine, di approvare l'allegato prospetto finanziario delle variazioni da apportare al bilancio di previsione 2016 a seguito dell'operazione di riaccertamento ordinario dei residui che ha effetto sul FPV iscritto in entrata al Bilancio di Previsione 2016 (allegato C)

VISTO che ai sensi di quanto disposto dal punto 9.1 dell'allegato 2 del D.p.c.m. 28.12.2011 è stato richiesto il parere dell'organo di revisione;

VISTO il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del responsabile del Servizio Finanziario;

CON VOTI unanimi favorevoli;

DELIBERA

1) di approvare le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi di cui all'art. 7 del D.P.C.M. 28.12.2011 relativi al consuntivo 2016, come risulta dagli allegati che costituiscono parte integrante del presente provvedimento e, nello specifico:

- Residui attivi riaccertati (allegato A)	E. 234.095,16
- Minori Residui attivi (Allegato A)	E. 16.246,98
- Residui Passivi riaccertati (Allegato B)	E. 302.798,66
- Minori Residui passivi (Allegato B)	E. 1.752,61
- Residui passivi reimputati parte corrente (Allegato C)	E. 1.100,00

2) di trasmettere, di conseguenza, al Tesoriere Comunale l'elenco dei residui attivi e passivi conservati come risultanti nei prospetti di cui sopra.

3) Di dare atto che il FPV in entrata che dovrà risultare sul bilancio di previsione 2017 è il seguente:

FPV corrente : E. 1.741,67

FPV c/capitale: E. 0,00

4) di dare mandato al Responsabile del Servizio Finanziario di procedere al reimpegno delle spese eliminate in quanto non esigibili al 31.12.2016 e da reimputare secondo dati contenuti nell'Allegato C

5) di dare atto che l'operazione di riaccertamento dei residui confluirà e determinerà i risultati finanziari che saranno esposti nel Rendiconto di gestione dell'esercizio 2016;

6) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del Decreto Legislativo n.267/2000

VISTO: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica contabile del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

Boca, lì 30/03/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ANNICHINI Laura

IL PRESIDENTE
F.to PURICELLI Pierangelo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MORNICO dott. Patrizio

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124, D. Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Si certifica che copia conforme all'originale del presente verbale di deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi a partire dal 12.04.2017 al 26.04.2017

Boca, lì 12.04.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to FORNARA dott. Giorgio

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Boca, lì 12.04.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to FORNARA dott. Giorgio

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134, comma 3, D. Lgs. 18.08.2000 n. 267)

La deliberazione è divenuta esecutiva il

Boca, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE