



CITTA' DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

PROT. 15602

UFFICIO SEGRETERIA/RM

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI
RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI A TEMPO DETERMINATO
AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000**

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 120, in data 31.05.2022, immediatamente eseguibile, con la quale è stato modificato il Piano Triennale delle Assunzioni 2022-2024;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 122, in data 01.06.2022, immediatamente eseguibile, con la quale è stato modificato il Regolamento Generale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'art. 43 del vigente Statuto Comunale;

Visto l'art. 86 bis del Regolamento Generale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Vista la propria determinazione n. 360 in data 08.06.2022, con la quale è stato approvato lo schema di avviso relativo alla selezione;

RENDE NOTO

che questa Amministrazione Comunale intende procedere alla selezione pubblica per l'individuazione di una unità di personale cui conferire l'incarico, con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 relativo al seguente posto vacante:

- Categoria giuridica D, categoria economica D1;
- Profilo professionale Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile-Servizi Finanziari/Tributi.

1) Oggetto e durata dell'incarico:

L'incaricato dovrà prestare la propria attività con funzioni di Responsabile dei Servizi Finanziari/Tributi con autonomia e professionalità, capacità gestionale e organizzativa.

Tale ruolo dovrà inoltre essere espletato nel rispetto delle direttive impartite dagli organi di governo dell'ente e degli obiettivi prefissati, con i poteri gestionali tipici del dirigente come previsti dall'art. 107 del D.lgs. 267/2000, e sarà regolato dalle disposizioni di cui ai vigenti CCNL per il personale dipendente del comparto Regioni-Enti Locali.

Per il posto di cui trattasi, inquadrato nella categoria D del vigente C.C.N.L. Regione - Autonomie Locali, posizione economica D1, sono previsti i seguenti emolumenti:

- stipendio tabellare previsto per la categoria D;
- tredicesima mensilità;
- indennità di comparto;
- altri emolumenti di legge e di contratto se e in quanto spettanti.

Il rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 del d.lgs 267/2000, avrà una durata pari ad anni due dalla data di sottoscrizione del contratto di lavoro e comunque non oltre la durata del mandato del Sindaco attualmente in carica.

2) Requisiti generali per l'ammissione:

Sono ammessi alla selezione i cittadini italiani, gli italiani non residenti nella Repubblica e iscritti all'A.I.R.E., i cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti se familiari di cittadino italiano o comunitario, nonché i cittadini extracomunitari titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo che consenta lo svolgimento di attività lavorativa.

Devono essere presenti le seguenti condizioni:

- a) Assenza di condanne penali o procedimenti penali pendenti o misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione del rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione;
- b) non trovarsi in situazioni di inconferibilità o incompatibilità rispetto all'incarico in oggetto ai sensi dell'art. 1 e 20 del D.lgs. 39/2013;
- c) assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o licenziamento dall'impiego ad esito di un procedimento disciplinare presso una pubblica amministrazione, nel caso in cui sia prestato servizio presso la Pubblica Amministrazione specificando eventuali cause di risoluzione del rapporto d'impiego (indicare Ente e motivazione, termine incarico, dimissioni ecc.) oppure di non



CITTA' DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni.

d) età minima anni 18 compiuti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione;

e) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo);

f) idoneità fisica all'impiego;

g) godimento dei diritti civili e politici;

h) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

I suddetti requisiti dovranno essere autodichiarati ai sensi del DPR N.445/2000, nella domanda di partecipazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

3) Requisiti specifici:

a) Titolo di studio richiesto:

Diploma di laurea breve triennale (I ciclo) attinente: Economia e Commercio, Giurisprudenza, Scienze Politiche (M.I.U - D.M. 16.03.2007) o precedente normativa e/o altro diploma equipollente, anche di specializzazione master biennale successivo alla laurea triennale, ma equipollente ai sensi di legge.

Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001. Nel caso in cui il titolo di studio sia stato acquisito all'estero e non sia ancora stato riconosciuto in Italia con una procedura formale, è necessario richiedere l'equivalenza dello stesso ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, al fine della partecipazione alla presente selezione. Il modulo di richiesta e le relative istruzioni sono disponibili collegandosi al sito del Dipartimento della Funzione Pubblica: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>;

b) Patente di guida di cat. B.

4) Modalità di partecipazione:

Gli interessati al procedimento di selezione **dovranno far pervenire tassativamente** la propria candidatura entro il giorno **11 LUGLIO 2022** alle ore **12.00**, all'Ufficio Protocollo del Comune di Oleggio.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato un dettagliato *curriculum vitae* formato europeo, contenente la descrizione specifica del percorso formativo e delle attività professionali svolte dal candidato con particolare riferimento a ruoli di responsabilità, attività di direzione, coordinamento e gestione di servizi o settori analoghi a quello oggetto del presente avviso e con l'indicazione specifica della durata degli incarichi.

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice contenente tutti gli elementi di cui sopra, dovrà essere inviata:

- A) per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
- B) a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo:
municipio@pec.comune.oleggio.no.it; in questo caso le domande dovranno pervenire esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata personale e saranno considerate equivalenti a quelle sottoscritte con firma autografa;
- C) consegnata a mano all'ufficio protocollo generale del comune nei giorni di apertura.

5) Modalità di svolgimento della selezione

Alla valutazione dei "curricula" provvederà una Commissione tecnica, formata dal Segretario Generale, Presidente di diritto e da altri due componenti nominati dallo stesso Segretario Generale. La selezione non comparativa avverrà sulla base della disamina dei suddetti *curricula* e di un colloquio finalizzato ad accertare il grado di conoscenza normativa e gestionale del candidato, in relazione a quelle richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale ricercato. In particolare la commissione procederà alla valutazione complessiva del candidato sulla base dei seguenti elementi:

- 1) esperienze e competenze possedute attinenti al ruolo da ricoprire ed esplicitate dettagliatamente dall'aspirante nel C.V.;
- 2) conoscenze professionali valutate attraverso un colloquio di approfondimento, volto ad accertare il grado di coerenza delle capacità e attitudini professionali con il ruolo richiesto, verificare le competenze specialistiche e manageriali e le conoscenze normative, analizzare la capacità di utilizzare le competenze acquisite nella risoluzione di problematiche concrete dell'attività lavorativa.

Valutati i curricula e svolti i colloqui sulla base dei criteri sopraindicati, la Commissione individuerà una rosa composta da massimo n. 3 candidati tra quelli in possesso delle caratteristiche professionali maggiormente rispondenti alle esigenze dell'ente, che potranno essere



CITTA' DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

invitati ad un ulteriore colloquio con il Sindaco. Quest'ultimo effettuerà la scelta finale e procederà di seguito alla nomina dello stesso nel ruolo di Responsabile dei Servizi Finanziari.

La valutazione complessiva – di carattere non comparativo - ad esito della presente procedura di selezione è intesa esclusivamente ad individuare il candidato idoneo all'attivazione del rapporto di lavoro, da sottoporre all'approvazione o meno da parte del Sindaco, e pertanto non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

L'Amministrazione si riserva, infine, la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun reclutamento o di prorogare la data per la ricezione delle manifestazioni di interesse, dandone comunicazione ai candidati che hanno già fatto pervenire la stessa.

La data del colloquio è stabilita per il giorno **13 luglio 2022** ore 9,30 presso la sede comunale in via Novara, 5. I candidati che non riceveranno comunicazione contraria si intendono convocati per la data di cui sopra e dovranno presentarsi, pena esclusione.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2019/679, i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso questa Amministrazione per le finalità di gestione della procedura di assunzione e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del personale. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

- Titolare del trattamento: Comune di Oleggio Telefono 0321 9696833 PEC: municipio@pec.comune.oleggio.no.it

-Responsabile della Protezione di dati: Dott. Giovanni Boggi-Segretario Generale.

Altre informazioni possono essere richieste a Ufficio Segreteria Generale: Tel. 0321 96833 ; e.mail segreteria@comune.oleggio.no.it

Dott. Maurizio Ruga-Vice Segretario Comunale.

Oleggio, 08.06.2022.



**IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. GIOVANNI BOGGI**

